**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЗИМОВНИКОВСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«СЕВЕРНОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ СЕВЕРНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

# РЕШЕНИЕ

О проведении опроса граждан по вопросу

ликвидации Муниципального учреждения

культуры Северного сельского поселения

 «Северная сельская библиотека»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПринятоСобранием депутатов |  |  28 июня 2016 года |

 В связи с предстоящей централизацией библиотечной системы Зимовниковского района, в целях совершенствования деятельности муниципальных библиотек Зимовниковского района, оптимального использования ресурсов и решения библиотечных задач, в соответствии со ст. 31 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п.1 ч. 1 ст. 23 Федерального закона от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле» (с учетом изменений, внесенных Федеральным законом от 03 июня 2015 года №151-ФЗ «О внесении изменения в статью 23 Федерального закона «О библиотечном деле»), Уставом муниципального образования «Северное сельское поселение», Собрание депутатов Северного сельского поселения,

 **РЕШИЛО:**

 1. Провести опрос граждан в форме письменного голосования по вопросу:
«Согласны ли Вы с проведением ликвидации Муниципального учреждения культуры Северного сельского поселения «Северная сельская библиотека»?».
 2. Провести опрос граждан с 17 по 19 августа 2016 года с 8-00 до 16-00.
 3. Настоящее Решение довести до сведения жителей Северного сельского поселения не позднее 10 дней со дня принятия настоящего решения.

 4. Установить минимальную численность населения муниципального образования, участвующего в Опросе в количестве 300человек.
 5.Утвердить:
 5.1. Методику проведения опроса граждан на территории Северного сельского поселения по вопросу ликвидации Муниципального учреждения культуры Северного сельского поселения «Северная сельская библиотека» согласно приложению 1.
 5.2. Состав комиссии по подготовке и проведению опроса граждан согласно приложению 2.
 5.3. Форму опросного листа согласно приложению 3.
 6. Решение вступает в силу со дня его официального обнародования.
 7. Контроль за исполнения данного решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и собственности и местному самоуправлению Собрания депутатов Северного сельского поселения.

 Глава Северного

 сельского поселения С.В.Крымский

х.Гашун

от 28.06.2016года

№ 145

Приложение 1
к решению Собрания депутатов
Северного сельского поселения

«О проведении опроса граждан по вопросу

ликвидации Муниципального учреждения

культуры Северного сельского поселения

 «Северная сельская библиотека»

**Методика проведения опроса граждан**
**на территории Северного сельского поселения**
**по вопросу ликвидации Муниципального учреждения культуры**
**Северного сельского поселения «Северная сельская библиотека»**

 1.Общие положения

1.1. Методика проведения опроса граждан (далее - Методика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Северное сельское поселение» с целью непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления в Северном сельском поселении.
1.2. Результаты опроса носят рекомендательный характер.
1.3. В опросе граждан имеют право участвовать жители Северного сельского поселения, обладающие избирательным правом.
1.4. Участие в опросе является свободным и добровольным. Каждый участник опроса обладает одним голосом и участвует в опросе непосредственно.
1.5. Опрос проводится на территории Северного сельского поселения Зимовниковского района. Минимальная численность жителей Северного сельского поселения участвующих в опросе составляет 50 человек.

 2.Комиссия по подготовке и проведению опроса граждан
2.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Численный и персональный состав комиссии утверждается одновременно с принятием решения о назначении опроса.
2.2. Первое заседание комиссии проводится не позднее трех дней с момента принятия решения о назначении опроса.
2.3. Организация работы комиссии возлагается на председателя комиссии по подготовке и проведению опроса граждан. В случае отсутствия председателя, заседания комиссии вправе созывать заместитель председателя комиссии. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей членов комиссии.
2.4. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от присутствующих на заседании членов комиссии. 2.5. Комиссия:
- организует проведение опроса;
- информирует население о проведении опроса через средства массовой информации не менее чем за 10 дней до его проведения;
- обеспечивает изготовление опросных листов;
- устанавливает результаты опроса и обнародует их в средствах массовой информации;
- взаимодействует с органами государственной власти, местного самоуправления, общественными и иными организациями, средствами массовой информации;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Положением.
2.6. Полномочия комиссии прекращаются после официального опубликования результатов опроса в средствах массовой информации.

 3. Процедура проведения опроса граждан
3.1. Опросные листы выдаются председателем комиссии лицам, осуществляющим опрос.
3.2. Опрос проводится путем:
3.2.1. Приглашения жителей поселения в администрацию Северного сельского поселения для заполнения опросного листа.
3.2.2. Обхода жилых помещений.
3.2.3. Уличный опрос жителей.
3.3. До начала опроса лица, осуществляющие опрос, информируют участников опроса о цели опроса, подчеркивая его важность для совершенствования местного самоуправления, объясняют технику заполнения анкеты.
3.4. Следует обратить особое внимание участников опроса на анонимность анкетирования и на то обстоятельство, что после заполнения анкет содержащаяся в них информация будет обработана и использована только в обобщенном виде.
3.5. Необходимо указать, что каждый участник опроса должен ответить на вопрос самостоятельно, не советуясь с коллегами по работе или членами семьи по содержанию ответа. Также необходимо указать на то, что от искренности и точности ответов участников на вопрос опроса зависит правильность выводов по итогам опроса и эффективность разработанных на их основе рекомендаций.
3.6. В опросном листе содержится точно воспроизведенный текст вынесенного на опрос вопроса, и указываются варианты волеизъявления участника опроса.

 4.Результаты опроса
4.1. После окончания срока проведения опроса подводятся итоги по данным, содержащимся в опросных листах, и составляется протокол.
В протоколе указываются:
- номер экземпляра протокола;
- дата составления протокола;
- сроки проведения опроса;
- формулировка вопроса, предложенного при проведении опроса;
- число граждан, принявших участие в опросе;
- результаты опроса.
4.2. Комиссия признает опрос состоявшимся, если в нем приняло участие более 50 процентов граждан, участвовавших в опросе.
4.4. Протокол о результатах опроса составляется в 2-х экземплярах, подписывается членами комиссии.
4.5. Член комиссии вправе изложить в протоколе свое особое мнение.
4.6. Недействительными признаются опросные листы неустановленного образца, а также листы, по которым невозможно достоверно установить мнение участников опроса.
4.7. Комиссия признает результаты опроса недействительными, если допущенные при проведении опроса нарушения не позволяют с достоверностью установить результаты опроса.
4.8. Комиссия после подписания протокола составляет заключение о результатах опроса граждан и направляет его на утверждение Главе Северного сельского поселения.

4.7. Решение Собрания депутатов Северного сельского поселения по рассмотрению результатов опроса подлежит обязательному обнародованию в информационном бюллетене и подлежит размещению на официальном сайте Северного сельского поселения.

 Глава Северного

 сельского поселения С.В.Крымский

Приложение 2
к решению Собрания депутатов
Северного сельского поселения

«О проведении опроса граждан по вопросу

ликвидации Муниципального учреждения

культуры Северного сельского поселения

 «Северная сельская библиотека»

**Состав комиссии**
**по подготовке и проведению опроса граждан**
**по вопросу ликвидации Муниципального учреждения культуры Северного сельского поселения «Северная сельская библиотека»**

Председатель комиссии:
- Крымский С.В.- Глава Северного сельского поселения;

Заместитель председателя комиссии:
- Дмитренко Т.А. – главный специалист Администрации Северного сельского поселения;

Секретарь комиссии:
- Нарыжная Е.Н.- ведущий специалист Администрации Северного сельского поселения;

Члены комиссии:
- Ежова Н.А. – заведующая МУКССП «Северная сельская библиотека»
- Гудко А.И. - депутат Собрания депутатов Северного сельского поселения.

Приложение 3
к решению Собрания депутатов
Северного сельского поселения

«О проведении опроса граждан по вопросу

ликвидации Муниципального учреждения

культуры Северного сельского поселения

 «Северная сельская библиотека»

**Форма опросного листа**

 Уважаемый участник опроса!

 В связи с предстоящей централизацией библиотечной системы Зимовниковского района, в целях совершенствования деятельности муниципальных библиотек Зимовниковского района, оптимального использования ресурсов и решения библиотечных задач нам необходимо знать Ваше мнение по поводу ликвидации Муниципального учреждения культуры Северного сельского поселения «Северная сельская библиотека».
Результаты опроса будут использованы в работе Администрации Северного сельского поселения. Опрос проводится анонимно, все данные будут использоваться только в обобщенном виде. Пожалуйста, внимательно прочитайте вопрос и выберите вариант ответа, который Вам подходит. Поставьте галочку напротив варианта ответа.

ЗАРАНЕЕ БЛАГОДАРИМ ВАС ЗА УЧАСТИЕ В ОПРОСЕ!

Согласны ли Вы с проведением ликвидации Муниципального учреждения культуры Северного сельского поселения «Северная сельская библиотека»?

1 - СОГЛАСЕН
2 - НЕ СОГЛАСЕН
3 - ВОЗДЕРЖИВАЮСЬ